

Formale Gestaltungsvorgaben eines Manuskripts für AutorInnen

Äußere Form

- Das Manuskript wird in digitaler Form (Worddokument) per E-Mail erbeten.
- Bitte keine Nachbildung des Layouts aus dem Heft vornehmen.
- Ideal ist ein fortlaufender Text unter Verwendung der unten angegebenen Formatierungen.
- Bitte Beitrag nach den Regeln der neuen Rechtschreibung (Stand: August 2006) verfassen.

Textumfang

- Der Umfang des Beitrags sollte ca. 15000 bis 20000 Zeichen (inkl. Leerzeichen) betragen, jedenfalls nicht mehr als max. 30000 Zeichen (Ausnahmen nach Rücksprache mit Redaktion)
Zur Orientierung: Eine volle International-Layoutseite ohne Bilder und Zwischentitel entspricht ca. 7000 Zeichen (inkl. Leerzeichen); im Worddokument (1-zeilig, Times, 12pt) entspricht das etwa zwei Seiten.

Formatierungen

- Der Text sollte grundsätzlich ohne manuell eingegebene Formatierungen abgegeben werden. Die Word-Grundeinstellung „Standard“ mit Arial/Times, Schriftgröße 12 pt und einfachem Zeilenabstand kann durchgängig verwendet werden. Die Zwischenüberschriften sollten fett hervorgehoben werden.

Titel, Untertitel, Vorspann, Text mit Zwischenüberschriften, AutorInnenangaben

- Jeder Beitrag hat einen Haupttitel und einen Untertitel. Der Haupttitel sollte sehr kurz und prägnant formuliert sein; der Untertitel liefert eine kurze sachliche Erläuterung.
- Dem Beitrag voran steht ein Vorspann, also eine Zusammenfassung des Artikels. Er dient der schnellen Information und sollte nur ca. 3–6 Sätze umfassen.
- Der Fließtext sollte durch Zwischenüberschriften und damit auch durch gedanklich sinnvolle Abschnitte gegliedert sein. Die Überschriften selbst bitte möglichst kurz, prägnant formulieren.
- Namen, Berufsbezeichnung (Funktion/Titel) und sonstige Informationen, die interessant und relevant sein könnten.

Fotos, Abbildungen, Bildunterschriften

- Fotos & Abbildungen – falls vorhanden – bitte in digitaler Form (jpg-Format mit 300 dpi).
- Sind auf den Fotos Personen zu sehen, wird eine schriftliche (formlose) Einwilligung der abgebildeten Personen (bei Minderjährigen von den Erziehungsberechtigten) benötigt. Diese Einwilligung bewahren die AutorInnen selbst auf.

Vielen Dank für die gewissenhafte Mitarbeit! Dadurch werden uns die weiteren Schritte und ein schnelles Erscheinen des Beitrags in der Zeitschrift sehr erleichtert!